

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA ANGÉLICA, GÓMEZ PÉREZ ✓

Nit Emisor: 83677461

SERVICIOS PROFESIONALES

2 AVENIDA 0-01 zona 2, Santa Cruz del Quiche, QUICHE

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER- ✓

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6D17DE87-0613-4ECE-89D0-F7C170493563 ✓

Serie: 6D17DE87 Número de DTE: 101928654 ✓

Numero Acceso: ✓

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 07:35:49 ✓

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 07:35:49 ✓

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-707, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-49-2025. ✓	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO								
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6D17DE87, número de DTE 101928654 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por María Angélica Gómez Pérez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-707 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-49-2025. Conste. Quiché, 30 de abril de 2025.

(f)

María Angélica Gómez Pérez
DPI: 1682 09594 1401

(f)

ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 83677461



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/04/2025 07:40:27



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	83677461
NOMBRE	MARÍA ANGÉLICA, GÓMEZ PÉREZ /
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

NIT que Realizó la Consulta: 83677461

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743514873597	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 7:41 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/04/2025 07:35:49		
Emisor:	83677461		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	6D17DE87-0613-4ECE-89D0-F7C170493563		
Serie:	6D17DE87 ✓		
Número del DTE:	101928654 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202520250401T07:35:4906:006D17DE8706134ECE89D0F7C170493563		
Fecha de la consulta:	01/04/2025 07:41:14		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-707	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-49-2025	
Tipo de Servicios:		Profesionales	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Angélica Gómez Pérez	
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025	
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025	
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00	
Prestados en:		Extensión Rural Quiché	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en capacitación con el tema de higiene y separación de ambientes del hogar, para contribuir al mejoramiento de vida de las personas a Promotora y grupo CADER de Membrial I participando 35 mujeres. Apoyé en capacitación de administración del hogar con grupo CADER de Chupoj I participando 12 mujeres. 	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en capacitación en el tema de filtros de aguas grises con grupo CADER de Chupoj II sector escuela participando 20 personas entre ellas mujeres y jóvenes. 	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en capacitación en el tema de inocuidad de alimentos y elaboración de recetas nutritivas con hongo 	100%	Finalizado

producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal	<ul style="list-style-type: none"> ostra con grupo CADER de Membrial I conformado por 35 mujeres, utilizando los recursos disponibles de las participantes. Apoyé en capacitación en tema de inocuidad de alimentos y en elaboración de rosquitas de incaparina con promotora y grupo CADER de Chupoj III participando 18 mujeres 	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizajes para el Desarrollo Rural -CADER-	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en capacitación con el tema de emprendimiento y elaboración embutidos artesanales de longaniza con promotora y grupo CADER de Caja de Agua conforma por 12 mujeres, para el fortalecimiento económico de la venta de los productos que comercializan. 	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en capacitación a 8 jóvenes de grupo CADER de Chupoj II en elaboración de shampoo de sábila y en el tema de emprendimientos juveniles. 	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM-	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en capacitación de envasados de mermelada de fresa de la comunidad de Chupoj III participando 22 mujeres. 	100%	Finalizado
7) Otras Actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en redacción de 4 planificaciones de actividades semanales. Apoyé en elaboración de 2 informes quincenales proyectados de las actividades de la AMER Apoyé en elaboración de 2 informes quincenales de 	100% 100% 100%	Finalizado Finalizado Finalizado

	actividades ejecutadas de hogar rural.	100%	Finalizado
	• Apoyé en elaboración de un informe mensual de hogar rural.		
	• Apoyé en elaboración de informe del patrimonio avícola.	100%	Finalizado
	• Apoyé en elaboración de un informe mensual y medios de verificación para la entrega en sede departamental.	100%	Finalizado
	• Apoyé en una capacitación de hogar rural por parte de encargada de sede departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

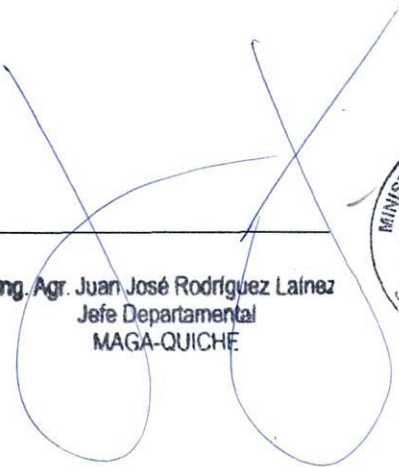
Atentamente,

(f)


 María Angélica Gómez Pérez
 DPI: 1682 09594 1401
 Celular: 4910 5156

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
 Jefe Departamental
 MAGA-QUICHÉ





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"
Nº 778019

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **35463**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE:

GOMEZ PEREZ MARIA ANGELICA

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **30/11/2025**, por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **28/02/2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de Guatemala, a los **29/11/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL, extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color Azul

Secretaría Administrativa



Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **GOMEZ PEREZ MARIA ANGELICA**, Colegiado **35463**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 9 de enero de dos mil veinticinco.

Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt